



แผนบริหารจัดการความเสี่ยง
(Risk Management)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า
อำเภอนาหว้า จังหวัดนครพนม

บทที่ ๑ บทนำ

๑. ความเป็นมา

เนื่องด้วยพระพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐมีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการ ความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ต่อมาเมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒ กระทรวงการคลังได้ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการ บริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ โดยมีรายละเอียดตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ซึ่งให้หน่วยงานของรัฐที่ยังไม่ดำเนินจัดการความเสี่ยง ถือปฏิบัติตาม มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐที่แนบท้ายประกาศหลักเกณฑ์ ฉบับนี้ในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า จึงได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขึ้น โดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งมีการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการ ความเสี่ยงขององค์กร เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนให้มีการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรม

๒. นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า

คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า ได้กำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร เพื่อจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้ายอมรับได้ ซึ่งจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นได้อย่างสมเหตุสมผลเกี่ยวกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ดังนี้

๒.๑ ให้มีกระบวนการการบริหารจัดการความเสี่ยงตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและ หลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒

๒.๒ ให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกระดับชั้น ที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหาร จัดการความเสี่ยงด้านต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม

๒.๓ ให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยใช้ในกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างทั่วถึง

๒.๔ ให้มีการติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงตามรอบปีงบประมาณและทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือน ธันวาคม ของทุกปี

๓. แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า

ความเสี่ยง (Risk) เหตุการณ์หรือการกระทำใดๆที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและจะส่งผลกระทบต่อ หรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของส่วนราชการ ซึ่งอาจจะเป็นผลกระทบทางบวกด้วยก็ได้ ปัจจัยเสี่ยง

หรือประเด็นความเสี่ยง (Risk Factor) ต้นเหตุหรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยงที่อาจทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด ด้วยต้องระบุได้ว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด เกิดขึ้นอย่างไร และทำไม ทั้งนี้สาเหตุ ของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อที่จะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการควบคุมหรือลดความเสี่ยงได้ อย่างถูกต้อง ซึ่งความเสี่ยงอาจเกิดจากปัจจัยภายในองค์กรเอง เช่น กระบวนการดำเนินงานหรือระบบงานไม่เหมาะสม บุคลากรขาดความรู้ความสามารถ อัตรากำลังไม่เพียงพอ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไม่มีประสิทธิภาพ เป็นต้น หรืออาจเกิดจากปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น ภาวะเศรษฐกิจยถรรรมชาติ เป็นต้น ซึ่งสิ่งเหล่านี้อาจมีผล ทำให้องค์กรเสียหายได้หรือไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าสามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

การระบุความเสี่ยง เป็นการระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับแผนงาน โครงการ เพื่อให้ทราบถึงเหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ โดยต้องคำนึงถึงสภาพแวดล้อมภายนอกและสภาพภายในหน่วยงาน ตามประเภทของความเสี่ยง ๔ ด้าน ดังนี้

๑) ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ (Strategic Risks) หมายถึง ความเสี่ยงจากการใช้ยุทธศาสตร์ที่ไม่เหมาะสม การที่ยุทธศาสตร์ไม่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และภารกิจ การมียุทธศาสตร์ที่ไม่ชัดเจนและความไม่เหมาะสมของยุทธศาสตร์ ซึ่งอาจเกิดจากการที่สภาวะแวดล้อมมีการเปลี่ยนแปลง ในการระบุความเสี่ยงหน่วยงานต้องพิจารณาว่า ยุทธศาสตร์ในปัจจุบันสอดคล้องกับสถานการณ์เศรษฐกิจ การเมือง และสังคมหรือไม่ และประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หลักของหน่วยงานหรือไม่

๒) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risks) หมายถึง ความเสี่ยงจากการดำเนินงานที่ไม่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและการใช้ทรัพยากรโดยที่ไม่ทำให้เกิดประโยชน์เต็มที่ตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้าและหน่วยงานต่าง ๆ ในการระบุความเสี่ยง หน่วยงานต้องพิจารณาว่า การดำเนินการใดสามารถทำงานได้ดีและและการดำเนินการใดทำงานได้ไม่ดี หน่วยงานมีโครงสร้างและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เชื่อถือได้หรือไม่ และหน่วยงานมีทรัพยากรที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการดำเนินงานหรือไม่

๓) ความเสี่ยงด้านการเงินและทรัพยากร (Financial and material Risks) หมายถึง ความเสี่ยงต่อสถานะการเงินและทรัพยากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า ทั้งด้านรายได้รายจ่าย ทรัพย์สิน และหนี้สินในการระบุความเสี่ยงหน่วยงานต้องพิจารณาว่าทรัพยากรใดจะมีผลต่อการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า(ทั้งที่ชัดเจนและไม่ชัดเจน รวมถึง ข้อผูกพันและปัจจัยภายนอก) และอะไรคือปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงเหล่านั้น

๔) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย (Compliance Risks) หมายถึง การไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ทั้งของภายในและภายนอกองค์กร ในการระบุความเสี่ยงหน่วยงานต้องพิจารณาว่า งานกระบวนการ และบุคลากรดำเนินงานตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องหรือไม่ สามารถเกิดการกระทำผิดกฎระเบียบได้อย่างไรบ้างและหากเกิดขึ้น ระบบตรวจสอบภายในจะสามารถตรวจเจอหรือไม่ และมีกรณีตัวอย่างจากอดีตเกี่ยวกับการกระทำผิดหรือการละเว้นการปฏิบัติ

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการนำความเสี่ยงที่ระบุมาจัดลำดับความเสี่ยง โดยการประเมินโอกาสที่จะเกิด และผลกระทบ ซึ่งโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์เหล่านั้น และผลกระทบ (Impact) หมายถึง ขนาดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง เมื่อทำการประเมินแล้วนำมากำหนดเป็นระดับความเสี่ยงในแผนภูมิความเสี่ยง เพื่อช่วยให้สามารถเห็นภาพว่าเมื่อรวมทุกปัจจัยเสี่ยงแล้ว ปัจจัยเสี่ยงใดควรได้รับการจัดการก่อนหลังเป็นการจัดลำดับความเสี่ยงและสามารถตัดสินใจวางแผนบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสมต่อไปองค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้ากำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ซึ่งได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง(Likelihood) ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) ดังนี้

๑. ตารางการพิจารณากำหนดระดับคะแนนของโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (L)

ตาราง ๑.๑ โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ ในเชิงปริมาณ (ร้อยละ)

คะแนน	ระดับโอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๑	น้อยมาก	ไม่มีโอกาสที่จะเกิดขึ้น หรือมีโอกาสเกิดขึ้นน้อยกว่าร้อยละ ๒๐
๒	น้อย	มีโอกาสเกิดขึ้นร้อยละ ๒๑-๔๐
๓	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดขึ้นร้อยละ ๔๑-๖๐
๔	สูง	มีโอกาสเกิดขึ้นร้อยละ ๖๑-๘๐
๕	สูงมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นมากกว่าร้อยละ ๘๐

ตาราง ๑.๒ โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ ในเชิงปริมาณ (ครั้ง)

คะแนน	ระดับโอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๑	น้อยมาก	มีโอกาที่จะเกิดขึ้นเพียงเล็กน้อย
๒	น้อย	มีโอกาเกิดขึ้น แต่นาน ๆ ครั้ง
๓	ปานกลาง	มีโอกาเกิดขึ้นบางครั้ง
๔	สูง	มีโอกาเกิดขึ้นค่อนข้างสูง หรือบ่อย ๆ
๕	สูงมาก	มีโอกาเกิดขึ้นทุกครั้งหรือเกือบทุกครั้ง

๒. ตารางการพิจารณากำหนดระดับคะแนนของความรุนแรงของผลกระทบ (I)

ตาราง ๒.๑ ความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยงในเชิงปริมาณ (ร้อยละ)

คะแนน	ระดับผลกระทบ	คำอธิบาย
๑	น้อยมาก	มีผลกระทบในการปฏิบัติงานหรือวัตถุประสงค์น้อยกว่าร้อยละ ๒๐
๒	น้อย	มีผลกระทบในการปฏิบัติงานหรือวัตถุประสงค์ร้อยละ ๒๑-๔๐
๓	ปานกลาง	มีผลกระทบในการปฏิบัติงานหรือวัตถุประสงค์ร้อยละ ๔๑-๖๐
๔	สูง	มีผลกระทบในการปฏิบัติงานหรือวัตถุประสงค์ค่อนข้างรุนแรง ร้อยละ ๖๑-๘๐
๕	สูงมาก	มีผลกระทบในการปฏิบัติงานหรือวัตถุประสงค์เป็นอย่างยิ่ง มากกว่าร้อยละ ๘๐

ตาราง ๒.๒ ความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยงในเชิงปริมาณ (มูลค่าความเสียหาย)

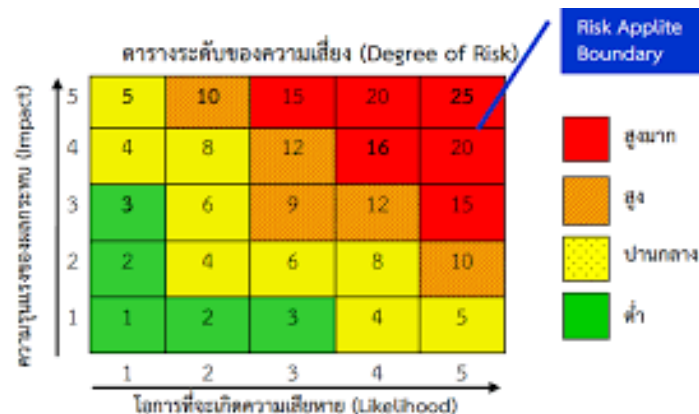
คะแนน	ระดับผลกระทบ	คำอธิบาย
๑	น้อยมาก	มีไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท
๒	น้อย	> ๑๐,๐๐๐ – ๕๐,๐๐๐ บาท
๓	ปานกลาง	> ๕๐,๐๐๐ – ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๔	สูง	> ๕๐๐,๐๐๐ – ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๕	สูงมาก	> ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ตาราง ๒.๓ ความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยงในเชิงคุณภาพ (การสูญเสียและบาดเจ็บ)

คะแนน	ระดับผลกระทบ	คำอธิบาย
๑	น้อยมาก	มีการสูญเสียทรัพย์สินเล็กน้อย ไม่มีการบาดเจ็บรุนแรง
๒	น้อย	การสูญเสียทรัพย์สินพอสมควร มีการบาดเจ็บรุนแรง
๓	ปานกลาง	มีการสูญเสียทรัพย์สินมาก มีการบาดเจ็บสาหัสถึงขั้นหยุดงาน
๔	สูง	การสูญเสียทรัพย์สินมาก มีการบาดเจ็บสาหัสถึงขั้นพักงาน
๕	สูงมาก	มีการสูญเสียทรัพย์สินอย่างมหันต์ มีการบาดเจ็บถึงชีวิต

ระดับความเสี่ยง (Degree of Risk) หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง แบ่งออกเป็น ๓ ระดับ คือ

 (แดง)	สูง	(คะแนนไม่น้อยกว่า ๑๕)
 (เหลือง)	ปานกลาง	(คะแนน ๕-๑๔)
 (เขียว)	ต่ำ	(คะแนน ๑-๔)



การบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management) เป็นกระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสี่ยงจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ซึ่งแนวทางการจัดการความเสี่ยงมี ๔ กลยุทธ์ ดังนี้

๑) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance) เป็นการจัดการกับความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงและหน่วยงานไม่อาจยอมรับได้ จึงต้องตัดสินใจ หยุด ยกเลิก โครงการหรือกิจกรรมนั้นไป

๒) การลด/การควบคุมความเสี่ยง (Risk Reduction) เป็นการปรับปรุงระบบการทำงานหรือ การออกแบบวิธีการทำงานใหม่ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิด หรือลดผลกระทบ หรือควบคุม ป้องกันให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

๓) การยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptance) เป็นการยอมรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้น เนื่องจากต้นทุน การจัดการความเสี่ยงสูงกว่าประโยชน์ที่จะได้รับ ไม่คุ้มค่าในการจัดการควบคุมหรือป้องกัน แต่ควรมีมาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลที่จะเกิดขึ้น

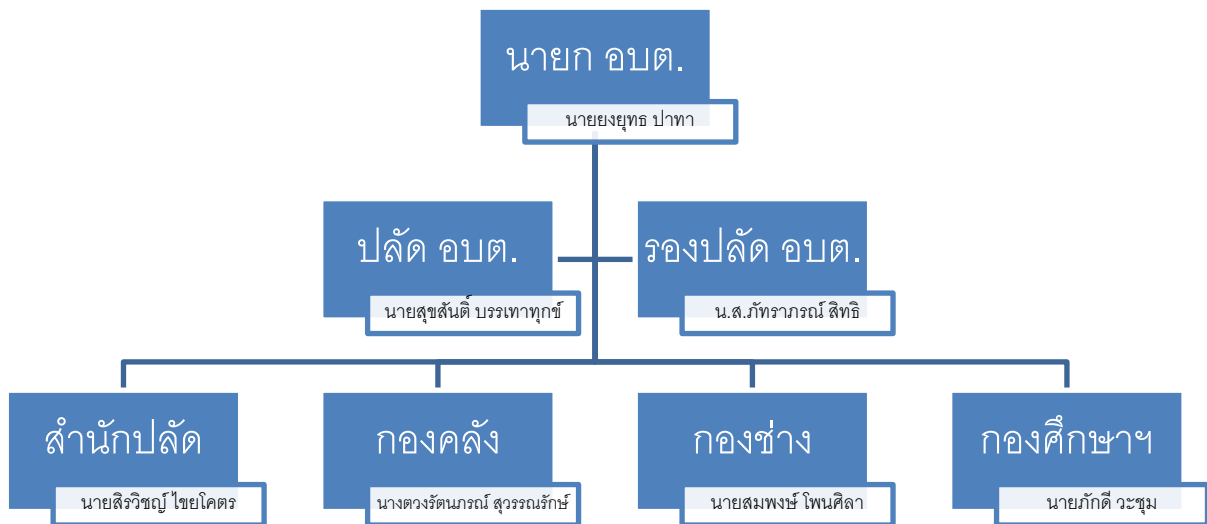
๔) การกระจายความเสี่ยงหรือการถ่ายโอนความเสี่ยง (Risk Sharing) เป็นการกระจายหรือถ่ายโอน ความเสี่ยงให้ผู้อื่นช่วยแบ่งความรับผิดชอบไป

โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง

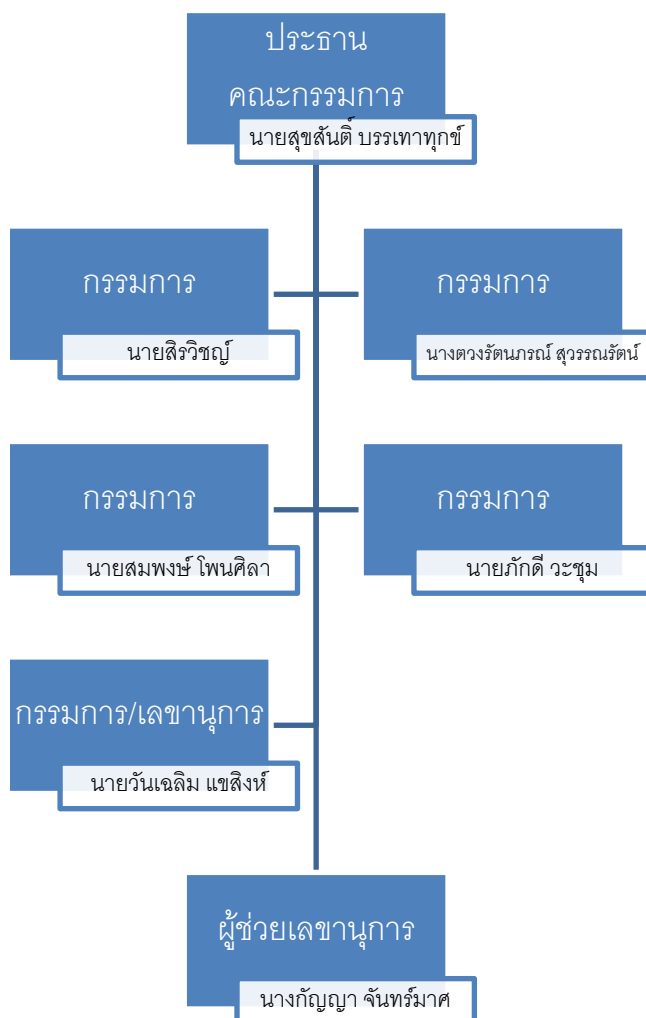
การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบของทุกกระบวนการทำงาน มีความเชื่อมโยงกันทุกระดับ ดังนั้นโครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า จึงมีความเชื่อมโยงกันโดยมีคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า ซึ่งแต่งตั้งมาจากปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการกองทุกกอง เป็นคณะทำงานและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประธานคณะทำงาน คณะทำงานจะเป็นผู้กำหนดนโยบาย ผลักดัน และติดตามการบริหารจัดการความเสี่ยง ในขณะที่พนักงานและเจ้าหน้าที่ทุกกอง/ส่วนราชการ ปฏิบัติหน้าที่ ประเมินความเสี่ยงและบริหารจัดการความเสี่ยงตามหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละกอง องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ โดยคณะทำงานมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๒. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ผังโครงสร้างส่วนราชการภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า



ผังโครงสร้างคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า



วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า มีมาตรการ ระบบ หรือแนวทางในการป้องกัน ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐไม่ให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
๒. เพื่อแก้ไขปัญหาที่เคยเกิดแล้ว ไม่ให้เกิดขึ้นอีก
๓. เพื่อเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้
๔. สร้างกรอบและแนวทางในการดำเนินงานให้แก่บุคลากรเพื่อให้สามารถบริหารจัดการความไม่แน่นอนที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กรได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ เฝ้าระวัง สอดส่อง ติดตาม พฤติกรรมเสี่ยง
๕. เพื่อให้มีระบบในการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงและเฝ้าระวังความเสี่ยงใหม่ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า สามารถบรรลุเป้าหมายจัดหรือลดผลกระทบจากเหตุการณ์
ปัญหาอุปสรรค หรือสิ่งที่ไม่คาดหมายว่าจะเกิดขึ้น และสามารถป้องกันความเสียหายต่อทรัพยากรโดยรวมของ
องค์กร

ขั้นตอนการดำเนินการ

๑. การกำหนดนโยบายบริหารจัดการความเสี่ยง คณะทำงานประชุมรับทราบนโยบายและ
กำหนดแนวทางร่วมกันในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง จัดทำคู่มือบริหารจัดการความเสี่ยง
แล้วสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรทราบ

๒. การบริหารจัดการความเสี่ยงแยกตามส่วนราชการ มีขั้นตอน ดังนี้

๒.๑ การระบุความเสี่ยง ทุกกองพิจารณาโครงการ/กิจกรรม แล้วนำมาระบุความเสี่ยง
ตามประเภทของความเสี่ยง ๔ ด้าน และแหล่งที่มาของความเสี่ยง โดยใช้แบบ Ro๑

๒.๒ การประเมินความเสี่ยงทุกกองการนำความเสี่ยงที่ระบุไว้มาประเมินโอกาสที่จะเกิด
เหตุการณ์และระดับความรุนแรงของผลกระทบ และจัดลำดับความเสี่ยง ๓ ระดับ โดยประเมิน
ตามแผนภูมิความเสี่ยงเพื่อช่วยในตัดสินใจกำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยง แล้วส่งให้คณะทำงาน
พิจารณากลับกรอง โดยใช้แบบ Ro๒

๒.๓ การจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ทุกกองพิจารณาใช้กลยุทธ์ ๔ กลยุทธ์
เพื่อจัดการจัดการความเสี่ยง กำหนดวัตถุประสงค์ กำหนดระยะเวลาดำเนินการ กำหนด
ผู้รับผิดชอบดำเนินการ แล้วส่งให้คณะทำงานพิจารณากลับกรองโดยใช้แบบ Ro๓

๓. คณะทำงานประชุมเพื่อพิจารณากลับกรองแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของแต่ละกอง
แล้วสรุปจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง เสนอนายกพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งสื่อสารแผน
บริหารจัดการความเสี่ยงกับผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการตามแผนฯ

๔. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงและทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
ภายในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖

บทที่ ๒

การวิเคราะห์และระบุความเสี่ยงคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า ได้กำหนดแบบฟอร์มกระดานทำการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง ตาม แบบ R ๐๑/๑ เพื่อให้ทุกส่วนราชการนำไปใช้ในการวิเคราะห์ระบุความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน ดำเนินโครงการ หรือ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งจะเป็นการระบุเหตุการณ์ทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่เป็นความเสี่ยงซึ่งอาจเกิดขึ้นและส่งผลให้เกิดความเสียหายแก่องค์กรหรือกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรเพื่อจะได้ใช้เป็นข้อมูลในการจัดการหรือป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ในการนี้แต่ละส่วนราชการได้ทำการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยงสามารถสรุปเป็นความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า ดังนี้

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า

แบบวิเคราะห์และจำแนกประเภทความเสี่ยง (Risk Identification) ตามหลัก COSO : Enterprise Risk Management

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

โครงการ อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน

ลำดับ ความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ความเสี่ยง			
		ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk:S)	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk: O)	ด้านการรายงาน (Reporting Risk: R)	ด้านการปฏิบัติตาม กฎหมายและกฎระเบียบ (Compliance Risk: C)
๑	การเขียนโครงการการจัดทำประมาณการ เพื่อขอ อนุมัติงบประมาณ ตามโครงการ	✓			
๒	การจัดซื้อจัดจ้าง และการติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานภายนอก		✓		✓
๓	การดำเนินงานในการบริหารจัดการในการจัด กิจกรรมตามกำหนดการ		✓		✓
๔	การเบิกจ่ายเงิน และการติดต่อประสานกับ หน่วยงานภายใน			✓	✓
๕	การสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ เพื่อสร้าง ความน่าเชื่อถือและภาพลักษณ์ขององค์กร และเพื่อ บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด		✓		

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า

แบบวิเคราะห์และจำแนกประเภทความเสี่ยง (Risk Identification) ตามหลัก COSO : Enterprise Risk Management

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

โครงการ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำแบบตัวยู หมู่ที่ ๘ สายนายบัวลี ถึงบ้านนางดวงใจ วงษาเนา บ้านตาล ต.นาหว้า อ.นาหว้า จ.นครพนม

ลำดับ ความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ความเสี่ยง			
		ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk:S)	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk: O)	ด้านการรายงาน (Reporting Risk: R)	ด้านการปฏิบัติตาม กฎหมายและกฎระเบียบ (Compliance Risk: C)
๑	การเขียนโครงการการจัดทำประमारการ เพื่อขอ อนุมัติงบประมาณ ตามโครงการ	✓			
๒	การจัดซื้อจัดจ้างและการติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานภายนอก		✓	✓	✓
๓	การดำเนินงานในการบริหารจัดการในการจัด กิจกรรมตามกำหนดการ		✓		✓
๔	การเบิกจ่ายเงิน และการติดต่อประสานกับ หน่วยงานภายใน				✓
๕	การสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ เพื่อสร้าง ความน่าเชื่อถือและภาพลักษณ์ขององค์กร และเพื่อ บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด		✓	✓	

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า

แบบวิเคราะห์และจำแนกประเภทความเสี่ยง (Risk Identification) ตามหลัก COSO : Enterprise Risk Management

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

โครงการ โครงการจัดทำเพื่อพัฒนาระบบงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

ลำดับ ความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ความเสี่ยง			
		ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk:S)	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk: O)	ด้านการรายงาน (Reporting Risk: R)	ด้านการปฏิบัติตาม กฎหมายและกฎระเบียบ (Compliance Risk: C)
๑	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบยังไม่มีประสบการณ์ในการ จัดทำโครงการโดยตรง		✓		✓
๒	ฐานข้อมูลที่ใช้ในการจัดทำแผนที่ภาษียังไม่เป็น ปัจจุบัน		✓		
๓	ขาดความร่วมมือจากเจ้าของที่ดินและผู้ประกอบการ ในพื้นที่		✓		
๔	วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตาม โครงการ เช่น มือถือ กล้อง ฯลฯ เพื่อจัดเก็บข้อมูล และค้นหาพิกัดของข้อมูล		✓		

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า

แบบวิเคราะห์และจำแนกประเภทความเสี่ยง (Risk Identification) ตามหลัก COSO : Enterprise Risk Management

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมืองการบริหาร

โครงการ โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ลำดับ ความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ความเสี่ยง			
		ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk:S)	ด้านหารดำเนินงาน (Operation Risk: O)	ด้านการรายงาน (Reporting Risk: R)	ด้านการปฏิบัติการตาม กฎหมายและกฎระเบียบ (Compliance Risk: C)
๑	จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทำให้ ไม่ได้การนำเสนอที่หลากหลาย		✓		✓
๒	การนำเสนอโครงการ องค์กรไม่สามารถตอบสนอง ความต้องการได้ การนำเสนอโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ อยู่ในอำนาจหน้าที่ และโครงการที่มีงบประมาณสูง กว่าสถานะทางการคลัง				✓

บทที่ ๓

การประเมินความเสี่ยง คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า ได้กำหนดแบบฟอร์ม กระจายทำการประเมินความเสี่ยง ตาม แบบ R ๐๑ เพื่อให้ทุกกองและส่วนราชการ นำความเสี่ยงที่ได้จาก กระจายทำการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง (แบบ R๐๑/๑) มาวิเคราะห์ว่าความเสี่ยงนั้นมีโอกาสเกิดขึ้นมาก น้อยเพียงใดและมีผลกระทบต่อองค์กรรุนแรงมากน้อยเพียงใด เพื่อจะได้จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงที่ อาจจะเกิดขึ้นว่าเหตุการณ์ใดมีความเสี่ยงมากน้อยกว่ากัน นำไปสู่การกำหนดระดับความเสี่ยงตามแผนภูมิระดับ ความเสี่ยงแล้วตัดสินใจเลือกใช้วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยคำนึงประโยชน์และความคุ้มค่ากับค่าใช้จ่ายที่ ต้องจ่ายเพิ่ม ซึ่งสามารถสรุปการประเมินความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า ได้ดังนี้

ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า

ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

โครงการ อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน

วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทางด้านร่างกายให้เด็กมีการเจริญเติบโตเหมาะสมตามวัย

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด โรงเรียนสังกัด สพฐ. ๔ แห่ง ในเขตพื้นที่ตำบลนาหว้า

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/ขั้นตอนหลัก (๑) ใส่ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ของการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด (๒) ใส่เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ของแต่ละ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ปัจจัยเสี่ยง (๓) ใส่สิ่งที่ไม่สามารถบรรลุ วัตถุประสงค์เป้าหมาย หรือ ตัวชี้วัดของโครงการ/ กิจกรรม	สาเหตุของความเสี่ยง (๔) ใส่สาเหตุที่ก่อให้เกิดความ เสี่ยง	ประเภทของความเสี่ยง (๕) ใส่ประเภทของ ความเสี่ยง (S-O-R-C)	การประเมินความเสี่ยง ใส่ค่าตามที่บรรจุไว้ในคู่มือการบริหารความเสี่ยงฯ หัวข้อ “การ ประเมินความเสี่ยง”			
					โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความ เสี่ยง (๘)	จัดลำดับความ เสี่ยง (๙)
อุดหนุนอาหารกลางวัน	สถานศึกษาสังกัด สพฐ. ๔ แห่ง	เปิดเทอม ไม่สามารถรับเงิน อุดหนุน/สนับสนุนตามวัน เวลา	รอบปีการศึกษาของ โรงเรียนไม่ตรงกับรอบ ปีงบประมาณของหน่วยงาน ท้องถิ่น(อบต.)	O C	๓	๔	๑๒	ปานกลาง

ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า

ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

โครงการ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำแบบตัวยู หมู่ที่ ๘ สาย นายบัวลี ถึง บ้านนางดวงใจ วงษาเนา บ้านตาล ต.นาหว้า อ.นาหว้า จ.นครพนม

วัตถุประสงค์ เพื่อแก้ปัญหาน้ำท่วมซึ่งอาจก่อให้เกิดน้ำเน่าเสียในพื้นที่

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ก่อสร้างรางระบายน้ำแบบตัวยูฯ แล้วเสร็จตามรูปแบบรายการและสัญญา จำนวน ๑ สาย ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/ขั้นตอนหลัก (๑) ใส่ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ การดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด (๒) ใส่เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ของ แต่ละขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน	ปัจจัยเสี่ยง (๓) ใส่สิ่งที่ไม่สามารถบรรลุ วัตถุประสงค์เป้าหมาย หรือ ตัวชี้วัดของโครงการ/ กิจกรรม	สาเหตุของความเสี่ยง (๔) ใส่สาเหตุที่ก่อให้เกิดความ เสี่ยง	ประเภทของความเสี่ยง (๕) ใส่ประเภทของ ความเสี่ยง (S-O-R-C)	การประเมินความเสี่ยง ใส่ค่าตามที่บรรจุไว้ในคู่มือการบริหารความเสี่ยงฯ หัวข้อ “การ ประเมินความเสี่ยง”			
					โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความ เสี่ยง (๘)	จัดลำดับความ เสี่ยง (๙)
โครงการก่อสร้างราง ระบายน้ำแบบตัวยู หมู่ที่ ๘ สายนายบัวลีถึงบ้านนางดวงใจ วงษาเนา บ้านตาล ต.นาหว้า อ.นาหว้า จ.นครพนม	ก่อสร้างรางระบายน้ำแบบ ตัวยูฯ แล้วเสร็จตาม รูปแบบรายการและ สัญญา จำนวน ๑ สาย ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	-การก่อสร้างรางระบายน้ำ แบบตัวยูฯ ไม่เป็นไปตาม แบบแผนที่ อนุมัติกำหนด	มีสภาพพื้นที่ ที่ควบคุมไม่ได้ เป็นอุปสรรคที่เกิดขึ้น ระหว่างการก่อสร้าง เช่น สภาพพื้นที่ทำการขุดความ ลึกติดท่อเมนของการประปา ส่วนภูมิภาค อาจทำให้เกิด เสียหายขณะดำเนินการ ก่อสร้างขณะนั้น	S O C	๔	๕	๒๐	สูง

ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า

ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

โครงการ โครงการจัดทำเพื่อพัฒนาระบบงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มรายได้ในการจัดเก็บภาษีในพื้นที่ อบต.นาหว้า ได้อย่างครอบคลุมครบถ้วน และเพื่อพัฒนาศักยภาพการให้บริการสาธารณะในการรับชำระภาษีให้แก่ประชาชน

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด มีโปรแกรมการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินใช้ในการจัดเก็บภาษี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/ขั้นตอนหลัก (๑) ใส่ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ของการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด (๒) ใส่เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ของแต่ละขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน	ปัจจัยเสี่ยง (๓) ใส่สิ่งที่ไม่สามารถบรรลุ วัตถุประสงค์เป้าหมาย หรือ ตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรม	สาเหตุของความเสี่ยง (๔) ใส่สาเหตุที่ก่อให้เกิดความ เสี่ยง	ประเภทของความเสี่ยง (๕) ใส่ประเภทของ ความเสี่ยง (S-O-R-C)	การประเมินความเสี่ยง ใส่ค่าตามที่บรรจุไว้ในคู่มือการบริหารความเสี่ยงฯ หัวข้อ “การ ประเมินความเสี่ยง”			
					โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความ เสี่ยง (๘)	จัดลำดับความ เสี่ยง (๙)
โครงการจัดทำเพื่อพัฒนาระบบงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	มีโปรแกรมการจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินใช้ในการจัดเก็บภาษีแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	-ฐานข้อมูลที่ใช้ในการจัดทำแผนที่ภาษียังไม่เป็นปัจจุบัน -ขาดความร่วมมือจากเจ้าของที่ดินและผู้ประกอบการในพื้นที่ -ขาดวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามโครงการ เช่น มือถือ กล้อง ฯลฯ เพื่อจัดเก็บข้อมูลและค้นหาพิกัดของข้อมูล -ขาดข้อมูลถูกต้องและเป็นปัจจุบันจากกรมที่ดินและกรมธนารักษ์	-เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านจัดเก็บรายได้ขาดความรู้และความเข้าใจในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและระเบียบ กฎหมายตัวใหม่ที่ใช้ -ขาดการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้องชัดเจน -ข้อมูลอ้างอิงจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไม่ถูกต้องและไม่เป็นปัจจุบัน	O R C	๕	๕	๒๕	สูง

ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า

ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมืองการบริหาร

โครงการ โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมกำหนดแนวทางในการพัฒนา รับฟังความคิดเห็น ปัญหาและความต้องการจากประชาชนและหน่วยงาน/องค์กรที่เกี่ยวข้อง

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ร้อยละของจำนวนโครงการที่ได้รับการบรรจุในแผนพัฒนาต่อจำนวนโครงการทั้งหมดที่เสนอในเวทีประชาคมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/ขั้นตอนหลัก (๑) ใส่ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ของการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด (๒) ใส่เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ของแต่ละ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ปัจจัยเสี่ยง (๓) ใส่สิ่งที่ไม่สามารถบรรลุ วัตถุประสงค์เป้าหมาย หรือตัวชี้วัดของโครงการ/ กิจกรรม	สาเหตุของความเสี่ยง (๔) ใส่สาเหตุที่ก่อให้เกิดความ เสี่ยง	ประเภทของความ เสี่ยง (๕) ใส่ประเภทของ ความเสี่ยง (S-O-R-C)	การประเมินความเสี่ยง ใส่ค่าตามที่บรรจุไว้ในคู่มือการบริหารความเสี่ยงฯ หัวข้อ “การ ประเมินความเสี่ยง”			
					โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความ เสี่ยง (๘)	จัดลำดับความ เสี่ยง (๙)
โครงการส่งเสริมสนับสนุน การจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น	-จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมเป็นไป ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ม.ค.๕๙ และ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พ.ย.๖๒ ที่กำหนดไว้น้อย กว่าร้อยละ ๖๐ ของประกาศ สัดส่วนการประชุมประชาคม และหากไม่ถึงร้อยละ ๖๐ สามารถดำเนินการประชุมได้แต่ ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐	-จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ทำให้ การนำเสนอปัญหาและ ข้อเสนอแนะที่จำนวนน้อย ไม่หลากหลาย ไม่ ครอบคลุมทุกปัญหาที่ เกิดขึ้นในพื้นที่	-เมื่อเสนอกิจกรรม/โครงการ องค์กรไม่สามารถตอบสนอง ความต้องการได้ -การนำเสนอกิจกรรม/ โครงการไม่อยู่ในอำนาจ หน้าที่และนำเสนอโครงการ ที่มีงบประมาณสูง	C	๓	๓	๙	ต่ำ

บทที่ ๔

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า ได้กำหนดแบบฟอร์มแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง (แบบ R ๐๒) เพื่อให้ทุกส่วนราชการ กำหนดวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง กำหนดกิจกรรมหรือวิธีการจัดการความเสี่ยง ระยะเวลาดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ แยกเป็นรายโครงการ/กิจกรรม ตามที่ได้ประเมินความเสี่ยงและตัดสินใจเลือกใช้วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงไว้ใน (แบบ R ๐๒) สรุปเป็นแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า ได้ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

โครงการ อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน

วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทางด้านร่างกายให้เด็กมีการเจริญเติบโตเหมาะสมตามวัย

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด โรงเรียนสังกัด สพฐ. ๔ แห่ง ในเขตพื้นที่ตำบลนาหว้า

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า

กระบวนการ ปฏิบัติงาน โครงการ/ ขั้นตอนหลัก (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor) (๒)	สาเหตุของความ เสี่ยง (Root Cause) (๓)	การประเมินความเสี่ยง				วิธีการบริหาร ความเสี่ยง (๘)	แผนจัดการความเสี่ยง (มาตรการควบคุมเพิ่มเติม) (๙)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๑๐)	งบประมาณ (๑๑)
			โอกาส (๔)	ผลกระทบ (๕)	ระดับความ รุนแรง (๖)	ระดับ ความ เสี่ยงที่คาดหวัง (๓)				
อุดหนุนอาหาร กลางวัน	เปิดเทอม ไม่ สามารถรับเงิน อุดหนุน/สนับสนุน ตามวันเวลา	มีสถานการณ์ที่ไม่ สามารถควบคุมได้ เนื่องจากรอบปี การศึกษาของ โรงเรียนไม่ตรงกับ รอบปีงบประมาณ ของหน่วยงาน ท้องถิ่น(อบต.)	๓	๔	๑๒	ปานกลาง	ติดตามข้อมูล นักเรียนและสื่อ ระหว่าง ผู้สนับสนุนกับ ผู้รับการ สนับสนุน	มอบหมายเจ้าหน้าที่และ ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ กำหนดความเสี่ยงหรือปัญหา อุปสรรคและกลยุทธ์หรือวิธีการ แก้ไขปัญหาลดอุปสรรคในการ ดำเนินงาน เพื่อลดความเสี่ยงต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นในการดำเนินงานตาม โครงการ	ก่อน ๓๐ ก.ย. ๖๖ กองการศึกษาฯ	๒,๓๐๖,๖๐๐

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

โครงการ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำแบบตัวยู หมู่ที่ ๘ สาย นายบัวลี ถึง บ้านนางดวงใจ วงษาเนา บ้านตาล ต.นาหว้า อ.นาหว้า จ.นครพนม
วัตถุประสงค์ เพื่อแก้ปัญหา น้ำท่วมขัง ที่อาจก่อให้เกิดน้ำเน่าเสียในพื้นที่

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ก่อสร้างรางระบายน้ำแบบตัวยูฯ แล้วเสร็จตามรูปแบบรายการและสัญญา จำนวน ๑ สาย ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า

กระบวนการ ปฏิบัติงาน โครงการ/ ขั้นตอนหลัก (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor) (๒)	สาเหตุของความเสี่ยง (Root Cause) (๓)	การประเมินความเสี่ยง				วิธีการ บริหารความ เสี่ยง (๘)	แผนจัดการความเสี่ยง (มาตรการควบคุมเพิ่มเติม) (๙)	กำหนด เสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๑๐)	งบ ประมาณ (๑๑)
			โอกาส (๔)	ผลกระทบ (๕)	ระดับความ รุนแรง (๖)	ระดับ ความ เสี่ยง ที่คาดหวัง (๓)				
โครงการ ก่อสร้างราง ระบายน้ำแบบ ตัวยูฯ	-การก่อสร้างราง ระบายน้ำแบบ ตัวยูฯ ไม่เป็นไป ตามแบบแผนที่ อบต.กำหนด	มีสภาพพื้นที่ ที่ควบคุม ไม่ได้ เป็นอุปสรรคที่ เกิดขึ้นระหว่างการ ก่อสร้าง เช่น สภาพ พื้นที่ทำการขุดความ ลึกติดท่อเมนของการ ประปาส่วนภูมิภาค อาจทำให้เกิดความ เสียหายขณะ ดำเนินการก่อสร้าง ขณะนั้น	๔	๕	๒๐	สูง	ควบคุม	-วางรูปแบบแปลนงานที่สามารถปรับเปลี่ยนได้ หาก เกิดสถานการณ์ภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ -ช่างควบคุมงานกำหนดแผนการปฏิบัติงานและ จัดทำผังการควบคุมงานก่อสร้างไว้ให้ครอบคลุมกับ ประมาณงานที่มีอยู่จริง เพื่อลดปัญหาในการ ปฏิบัติงานควบคุมงานก่อสร้างของช่างผู้ควบคุมงาน	ก่อน ๓๐ ก.ย.๖๖ กองช่าง	

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

โครงการ โครงการจัดทำเพื่อพัฒนาระบบงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มรายได้ในการจัดเก็บภาษีในพื้นที่ อบต.นาหว้า ได้อย่างครอบคลุมครบถ้วน และเพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดบริการสาธารณะในการรับชำระภาษีให้แก่ประชาชน

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด มีโปรแกรมการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินใช้ในการจัดเก็บภาษี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า

กระบวนการ ปฏิบัติงาน โครงการ/ ขั้นตอนหลัก (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor) (๒)	สาเหตุของความ เสี่ยง (Root Cause) (๓)	การประเมินความเสี่ยง				วิธีการบริหาร ความเสี่ยง (๘)	แผนจัดการความเสี่ยง (มาตรการควบคุมเพิ่มเติม) (๙)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๑๐)	งบประมาณ (๑๑)
			โอกาส (๔)	ผลกระทบ (๕)	ระดับความ รุนแรง (๖)	ระดับ ความ เสี่ยงที่คาดหวัง (๓)				
โครงการจัดทำ เพื่อพัฒนา ระบบงานแผนที่ ภาษีและ ทะเบียน ทรัพย์สิน	-ฐานข้อมูลที่ใช้ ยัง ไม่เป็นปัจจุบัน -ขาดความร่วมมือ จากเจ้าของที่ดิน และ ผู้ประกอบการใน พื้นที่ -ขาดข้อมูลจาก กรมที่ดินและ กรมธนารักษ์	-ขาดการ ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนในพื้นที่ ได้รับทราบข้อมูลที่ ถูกต้องชัดเจน -ข้อมูลอ้างอิงที่ เกี่ยวข้องไม่ถูกต้อง และไม่เป็นปัจจุบัน	๕	๕	๒๕	สูง	การควบคุม	-เจ้าหน้าที่พนักงานส่วนตำบลที่มี หน้าที่รับผิดชอบได้เข้ารับการอบรม ความรู้เกี่ยวกับงานที่เกี่ยวข้อง -ปิดประกาศ ประชาสัมพันธ์ แจ้ง เวียนระเบียบฯ ข้อกฎหมาย ที่ เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บภาษีฯ ให้ เป็นปัจจุบัน -ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน	ก่อน ๓๐ ก.ย. ๖๖ กองคลัง	๒๙๓,๐๐๐.-

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมืองการบริหาร

โครงการ โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมกำหนดแนวทางในการพัฒนา รับฟังความคิดเห็น ปัญหาและความต้องการจากประชาชนและหน่วยงาน/องค์กรที่เกี่ยวข้อง

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ร้อยละของจำนวนโครงการที่ได้รับการบรรจุในแผนพัฒนาต่อจำนวนโครงการทั้งหมดที่เสนอในเวทีประชาคมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า

กระบวนการ ปฏิบัติงาน โครงการ/ ขั้นตอนหลัก (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor) (๒)	สาเหตุของความ เสี่ยง (Root Cause) (๓)	การประเมินความเสี่ยง				วิธีการบริหารความเสี่ยง (๘)	แผนจัดการความเสี่ยง (มาตรการควบคุมเพิ่มเติม) (๙)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๑๐)	งบประมาณ (๑๑)
			โอกาส (๔)	ผลกระทบ (๕)	ระดับความ รุนแรง (๖)	ระดับ ความ เสี่ยงที่ คาดหวัง (๓)				
โครงการส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนา ท้องถิ่น	-จำนวนผู้เข้าร่วม ประชุมน้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ทำให้ การนำเสนอ ปัญหาและ ข้อเสนอแนะที่จำ นวนน้อย ไม่ หลากหลาย ไม่ ครอบคลุมทุก ปัญหาที่เกิดขึ้นใน พื้นที่	-เมื่อเสนอกิจกรรม/ โครงการ องค์กรไม่ สามารถตอบสนอง ความต้องการได้ -การนำเสนอ กิจกรรม/โครงการ ไม่อยู่ในอำนาจ หน้าที่และนำเสนอ โครงการที่มี งบประมาณสูง	๓	๓	๙	ต่ำ	-การควบคุมการจัดทำ เอกสารการแสดงถึง อำนาจหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วน ตำบลโดยแยกให้ชัดเจน ว่ากิจกรรม/โครงการใด สามารถดำเนินการได้ หรือไม่ โดยแสดงไว้ อย่างชัดเจน ให้มีขนาด ใหญ่พอที่ประชาชนได้ เห็นและอ่านเข้าใจ รวมถึงสถานะทางการ	-ก่อนการประชุมประชาคม ผู้บริหาร และกองงานที่ เกี่ยวข้องลงชุมชนเพื่อพบปะ ประชาชนและประชาสัมพันธุ์ การจัดประชุมประชาคม -ประสานขอความร่วมมือต่อ คณะกรรมการชุมชนในการแจ้ง ข่าวสารโดยช่องทางที่เป็น ทางการและไม่เห็นทางการ	สำนักปลัด งานวิเคราะห์ นโยบายและ แผน	๓,๐๐๐.-

บทที่ ๕

การติดตามและประเมินผล

คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า ได้กำหนดแบบฟอร์มสำหรับจัดทำรายงานติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง (แบบ R ๐๓) เพื่อให้ทุกกอง และส่วนราชการดำเนินการติดตามผลการดำเนินงาน ซึ่งจะต้องระบุความคืบหน้าในการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยเลือกระบุสถานะว่า แล้วเสร็จ อยู่ระหว่างดำเนินการหรือยังไม่ได้ดำเนินการ พร้อมทั้งแสดงเอกสารหลักฐานที่บ่งชี้ถึงการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบการจัดทำรายงาน รวมถึงต้องดำเนินการประเมินความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ โดยใช้เกณฑ์ประเมินความเสี่ยงตามแบบ R๐๒ ซึ่งหากความเสี่ยงยังคงมีอยู่ก็จะนำไปสู่การปรับปรุงแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับปีถัดไป ทั้งนี้ให้ดำเนินการติดตามและประเมินผลให้แล้วเสร็จภายในเดือน ธันวาคม ของทุกปี แบบรายงานผลการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงมีรายละเอียด ดังนี้

รายงานการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า อำเภอนาหว้า จังหวัดนครพนม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

กอง....(๑)... ได้ดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว จึงขอรายงานผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนี้

โครงการ/กิจกรรม (๒)	ความเสี่ยง (๓)	วิธีการจัดการความเสี่ยง (๔)	ผลการดำเนินงาน		ความเสี่ยง คงเหลือ (๗)	หมายเหตุ (๘)
			สถานะ (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		

คำอธิบายการกรอกแบบฟอร์ม Ro๔

- (๑) กรอกชื่อส่วนราชการ/กอง ตามโครงสร้างส่วนราชการ
- (๒) กรอกโครงการ/กิจกรรม เหมือนคอลัมน์ (๓) ในแบบ Ro๓
- (๓) กรอกความเสี่ยง เหมือนคอลัมน์ (๔) ในแบบ Ro๓
- (๔) กรอกวิธีการจัดการความเสี่ยงเหมือนคอลัมน์ (๖) ในแบบ Ro๓
- (๕) ระบุผลความคืบหน้าในการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยเลือกระบุสถานะ ดังนี้
 - แล้วเสร็จ
 - อยู่ระหว่างดำเนินการ
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ
- (๖) ระบุเอกสารที่เกี่ยวข้องจากการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง (ถ้ามี) เช่นเลขที่คำสั่งเลขที่บันทึกข้อความ เป็นต้น
- (๗) ระบุผลการประเมินความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ โดยใช้เกณฑ์ประเมินความเสี่ยงตามแบบ Ro๒
- (๘) ระบุคำอธิบายอื่น ๆ (ถ้ามี)

ภาคผนวก