

ประมวลจริยธรรมผู้บริหารห้องถีน

พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า

อำเภอนาหว้า จังหวัดนครพนม

ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ระบุเบ็ดคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยจึงกำหนดให้มีประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประมวลจริยธรรมนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในประมวลจริยธรรมนี้

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีภูมายัดตั้ง แต่ไม่รวมถึงกรุงเทพมหานคร

“ผู้บริหารท้องถิ่น” หมายความว่า

(๑) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล นายกเมืองพัทยา

(๒) รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองนายกเทศมนตรี รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกเมืองพัทยา

(๓) เลขาธุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เลขาธุการนายกเทศมนตรี เลขาธุการนายก องค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธุการนายกเมืองพัทยา ผู้ช่วยเลขานุการนายกเมืองพัทยา

(๔) ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ประธานที่ปรึกษา และที่ปรึกษานายกเมืองพัทยา

(๕) ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น เลขาธุการผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยเลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น ประธานที่ปรึกษาและที่ปรึกษาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีภูมายัดตั้ง

ข้อ ๓ ผู้บริหารห้องถินต้องยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศไทย อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยต้องดำเนินต่อไปนี้

(๑) ปกป้อง คุ้มครอง แล้วยึดถือประโยชน์ของชาติเป็นสำคัญ พิทักษ์รักษาไว้ซึ่งเอกสารชัยและอธิปไตยของชาติ และไม่ประพฤติดนونอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของชาติ

(๒) ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ และเคารพความแตกต่างของแต่ละศาสนา

(๓) จริงรักภักดีและเด็ดทุนไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

(๔) ยึดมั่นและร่วมไว้ซึ่งการปกป้องระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๕) เป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตามชื่อรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ

ข้อ ๔ ผู้บริหารห้องถินพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ โดยอย่างน้อยต้องดำเนินต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่เพื่อรับใช้ประเทศชาติและประชาชนอย่างเต็มความสามารถ ด้วยความรับผิดชอบ ยึดมั่นในหลักนิติธรรม ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และปราศจากอคติ

(๒) ไม่ใช้หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้สถานะหรือตำแหน่งของตน ไปแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นประโยชน์ในทางทรัพย์สินหรือไม่ก็ตาม

(๓) ไม่เรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่น ในประการที่อาจทำให้กระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติหน้าที่

(๔) ไม่ร่วมมือหรือสนับสนุนการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ

(๕) ไม่ใช้หรือบิดเบือนข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อให้เกิดความเข้าใจผิด หรือเพื่อผลประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่น

(๖) ไม่กระทำการใดที่ก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติศักดิ์ของการดำรงตำแหน่ง

(๗) แสดงความรับผิดชอบตามควรแก่กรณีเมื่อปฏิบัติหน้าที่กบพร่องหรือผิดพลาด

ข้อ ๕ ผู้บริหารห้องถินพึงกล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม โดยต้องดำเนินต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความยุติธรรม เป็นกลาง และปราศจากอคติ โดยไม่หวั่นไหวต่ออิทธิพล แรงกดดัน หรือกระแสสังคม อันมีขอบเขตด้วยกฎหมาย

(๒) ยึดมั่นในกฎหมายและไม่ใช้ของว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่น

(๓) คำนึงถึงระบบคุณธรรมในการแต่งตั้งผู้สมควรดำรงตำแหน่งต่าง ๆ

(๔) ต้องเปิดเผยข้อมูลการทุจริต การใช้อำนาจในทางที่ผิด การฉ้อฉล หลอกหลวง หรือการกระทำอื่นใดที่ทำให้ราชการเสียหายต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

(๕) ເປີດແຜຍຫຼືໄຫ້ຂໍ້ມູນຂ່າວສາຮອນຢູ່ໃນຄວາມຮັບຜິດຂອບຂອງຕົນ ອີ່າງຄຸກຕ້ອງ ຄຣບດ້ວນ ແລະມີເປີດເບື້ອນ ແກ່ປະຊາທິ

ຂ້ອ ๖ ຜູ້ບໍລິຫານທີ່ຄືນພຶກສີປະໂຍົນສ່ວນຮົມຂອງປະເທດໃລ້ແລະຄວາມພາສຸກຂອງປະຊາທິໂດຍຮົມ ແລະມີຈິຕສາຮາຮະນະ ໂດຍອ່າງນ້ອຍຕ້ອງດຳກຳນົດ ດັ່ງຕ້ອໄປນີ້

(๑) ມີອຸດນາກຮົມໃນການທຳກຳກຳນົດທີ່ພື້ນຖານປະເທດໃລ້ແລະຕ້ອງຄືເອັພປະໂຍົນຂອງປະເທດ ແລະປະຊາທິເປັນສິ່ງສູງສຸດ

(๒) ໄມກະທຳການອັນເປັນການຂັດກັນຮະຫວ່າງປະໂຍົນສ່ວນຕົນກັບປະໂຍົນສ່ວນຮົມ ໄນວ່າໂດຍທາງທີ່ຫຼືທາງອ້ອມຕາມທີ່ບໍ່ຢູ່ໃນຮູ້ຮ່ວມນູ່ແລະກົງໝາຍ

(๓) ໄມນຳຂໍ້ມູນຂ່າວສາຮອນເປັນຄວາມລັບຂອງຮາຊາກ ຊຶ່ງທີ່ໄດ້ມາໃນຮະຫວ່າງຢູ່ໃນຕໍ່ແນ່ງໄປໃ້ເພື່ອໄຫ້ເກີດປະໂຍົນແກ່ເອກະນຸມ ທັ້ງໃນຮະຫວ່າງກຳນົດທີ່ດຳກຳນົດແນ່ງ

(๔) ມີຈິຕສາຮາຮະນະ ຈິຕາສາ ແລະອຸທືກຕົນປົງປັບທີ່ຫຼັກທີ່ພື້ນຖານປະເທດໃລ້ ແລະຄວາມພາສຸກຂອງປະຊາທິໂດຍຮົມ

(๕) ປົງປັບທີ່ຫຼັກທີ່ດ້ວຍຄວາມຮັບຜິດຂອບໂດຍມຸ່ງໝາຍໃຫ້ທຸກພັກສ່ວນໃນສັງຄົມຍູ່ຮ່ວມກັນອ່າງເປັນຮຽນພາສຸກ ແລະສາມັກສິປົງຄອງດອນ

ຂ້ອ ๗ ຜູ້ບໍລິຫານທີ່ຄືນພຶກປົງປັບທີ່ຫຼັກທີ່ໂດຍມຸ່ງໝາຍໃຫ້ທຸກພັກສ່ວນໃນສັງຄົມຍູ່ຮ່ວມກັນອ່າງເປັນຮຽນ ໂດຍອ່າງນ້ອຍຕ້ອງດຳກຳນົດ ດັ່ງຕ້ອໄປນີ້

(๑) ປົງປັບທີ່ຫຼັກທີ່ອ່າງເຕັມກຳລັງຄວາມສາມາດໂດຍມຸ່ງໝາຍໃຫ້ທຸກພັກສ່ວນໃນສັງຄົມຍູ່ຮ່ວມກັນອ່າງເປັນຮຽນ ໂປ່ງໃສ ແລະຕຽບສອບໄດ້

(๒) ປົງປັບທີ່ຕາມກົງໝາຍແລະຮະເບີບແບບແຜນຂອງທາງຮາຊາກ ໂດຍຄຳນິ່ງຄື່ງຜົລປະໂຍົນຂອງປະເທດໃລ້ແລະປະຊາທິເປັນສຳຄັນ

(๓) ອຸທືກເວລາແກ່ຮາຊາກ ໄມເບີຍດັບບັງເວລາຮາຊາກໄປປະກອບຊຸກຈິກຫຼືກະທຳການເວັ້ນໄດ້ເພື່ອປະໂຍົນຂອງຕົນເອງຫຼືຜູ້ອື່ນ

(๔) ເຄົາໄຈໄສ່ທຸກໆສຸຂະແລະຮັບຝຶງເຮືອງຮາວ້ອງທຸກໆຂອງປະຊາທິແລະຮັບຫາທາງໜ່ວຍເຫຼືອອ່າງເຮັ່ງເຮັ່ງດ່ວນແລະເຫຼືອມັນ

(๕) ຮັກຊາຄວາມລັບຂອງຮາຊາກ ເວັນແຕ່ເປັນການປົງປັບທີ່ຫຼັກທີ່ແລະຈຳນາຈຕາມກົງໝາຍ

(๖) ຮັກຊາທ່ຽວພື້ນຂອງຮາຊາກແລະໃໝ່ທ່ຽວພື້ນຂອງຮາຊາກໃຫ້ເປັນໄປຕາມວັດຖຸປະສົງຄໍ ອ່າງປະຫຍັດ ຄຸ້ມຄ່າ ຮະມັດຮະວັງມີໃຫ້ເສີ່ຫາຍຫຼືອສິ້ນເປົ້າໂດຍໄມ່ຈຳເປັນ ແລະໄໝ່ນຳໄປໃ້ເພື່ອປະໂຍົນຂອງຕົນເອງຫຼືຜູ້ອື່ນ

ຂ້ອ ๘ ຜູ້ບໍລິຫານທີ່ຄືນພຶກປົງປັບທີ່ຫຼັກທີ່ອ່າງເປັນຮຽນແລະໄໝ່ເລືອກປົງປັບທີ່ ໂດຍອ່າງນ້ອຍຕ້ອງດຳກຳນົດ ດັ່ງຕ້ອໄປນີ້

(๑) ປົງປັບທີ່ຫຼັກທີ່ດ້ວຍຄວາມເທິງຮຽນ ເສົມວັດ ເຫຼືອມ ປຣາຈາກອຄຕິ ແລະໄໝ່ເລືອກປົງປັບທີ່ ໂດຍກະຊື້ຄວາມຮູ້ສຶກຫຼືຄວາມສັນພັນຮ່ວມຕົວ ຫຼືເຫັນພົດຂອງຄວາມແຕກຕ່າງໆ ທາງເຊື້ອຫາດ ຄືນກຳນົດ

ຄາສນາ ເພດ ເປດສະພາພ ອາຍຸ ຄວາມພິກາຣ ສກາພທາງກາຍ ສຸຂພາພ ທີ່ອສຖານທາງເສດຖະກິຈຫຼອສັກຄມ
ຮ່ວມທັງເຄາພສັກດີສົກລວມເປັນນຸ່ມຫຼີ່ງ

(໒) ປົງປົກຕິດຕໍ່ປະຊາຊົນ ຜູ້ຮ່ວມຈານ ແລະ ຜູ້ເກີ່ວຂ້ອງອ່າຍ່າໃຫ້ເກີ່ວຕິ

(໓) ໄນໃຊ້ສຖານທີ່ອຕໍ່ແນ່ງກາຍເປັນຜູ້ບໍລິຫານທີ່ອຳນືນເຂົ້າໄປກ້າວກ່າຍ ທີ່ອແທຣກແຜ່ງ
ກາຍປົງປົກຕິຮາກກາຍ ກາຍດຳເນີນຈານ ກາຍບຽງ ແຕ່ງຕັ້ງ ໂຍກຍ້າຍ ໂອນ ເລື່ອນຕໍ່ແນ່ງ ເລື່ອນເຈີນເດືອນ
ແລະ ກາຍດຳເນີນກາຍວິນຍຫຼືກາຍໃຫ້ພັນຈາກຕໍ່ແນ່ງຂອງຂໍາຮາກກາຍສຶກສົງຕໍ່ແນ່ງຫຼືເຈີນເດືອນປະຈຳ
ພັນການ ທີ່ອລູກຈຳຈັງຂອງໜ່ວຍຮາກກາຍ ໜ່ວຍງານຂອງຮັບຮັດ ຮັບຮັດສາກົງຫຼືກາຍທີ່ຮັບຮັດຫຼຸ້ນໃໝ່ ທັງນີ້
ເວັ້ນແຕ່ເປັນກາຍປົງປົກຕິຕາມໜ້າທີ່ແລະ ຂໍານາຈາຕາມກຸ່ມຫາມຍ

(໔) ໄນຢືນຍອມໃຫ້ຄູ່ສົມຮສ ຢູ່າຕີສົນທ ບຸກຄຸລໃນຄຣອບຄັວ ທີ່ອຟູ້ໄກລື້ຂີດກ້າວກ່າຍ ທີ່ອ
ແທຣກແຜ່ງກາຍປົງປົກຕິໜ້າທີ່ຂອງຕະນູເອງຫຼືຜູ້ອື່ນ

(໕) ປົງປົກຕິດຕໍ່ອຳນົດຮູກຈິຈັກຫຼືກັບໜ່ວຍງານຂອງຮັບຮັດຕາມຮະເບີຍນ ແລະ ຂັ້ນຕອນ
ອ່າຍ່າໃຫ້ມັກນ ໂດຍໄມ່ເລືອກປົງປົກຕິ

ຂ້ອ ៥ ຜູ້ບໍລິຫານທີ່ອຳນືນພົງດໍາຮັງຕົນເປັນແບບອ່າຍ່າທີ່ດີແລະ ຮັກໜາກພລັກໜົນຂອງທາງຮາກກາຍ
ໂດຍອ່າຍ່ານ້ອຍຕ້ອງດໍາຮັງຕົນ ດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້

(໑) ຮັກໜາຈະຮ່າຍຂອງຕົນໃຫ້ດີ ນ້ອມນຳພຣະບຣມຮາໂຫວາຫ ລັກປ່ຽນຍາຂອງເສດຖະກິຈພອເພີ່ງ
ແລະ ລັກຄໍາສອນທາງສາສນາມາໃໝ່ໃນກາຍດຳເນີນຂີວິຫ

(໒) ເປັນແບບອ່າຍ່າທີ່ດີໃນກາຍເປັນພລເມືອງດີ ດ້ວຍກາຍເຄາພແລະ ປົງປົກຕິຕາມກຸ່ມຫາມຍ
ອ່າຍ່າເຄົ່ງຄົດ

(໓) ປົງປົກຕິຕົນອູ້ໃນກຣອບຈິຈີຍຮຣມ ຄຸນຮຣມ ແລະ ສີລຮຣມ ທັງໂດຍສ່ວນຕົວ ແລະ ໂດຍໜ້າທີ່
ກວາມຮັບຜິດຂອບຕໍ່ສາຮາຮັນຫນ

(໔) ເປັນແບບອ່າຍ່າທີ່ດີໃນກາຍຮັກໜາຂນບຮຣມເນີນປະເພນີແລະ ວັນນຮຣມວັນດີງມາ ຮ່ວມທັງ
ຮັກໜາເອກລັກໜົນຂອງກວາມເປັນຫາຕີໄທ

(໕) ເຄາພແລະ ໄມ່ລະເມີດສີທີແລະ ເສີ່ງກາພຂອງຜູ້ອື່ນ ໄນແສດງກີ່ຽຍຫຼືເໃ້ວ່າຈາ ອັນໄມ່ສຸກພ
ອາຈາຕາມາດຮ້າຍ ທີ່ອີເລີ້ຮ້າຍຫຼືເສີ່ຍລືບຸກຄຸລໄດ

(໖) ວັງຕົນໄທເປັນທີ່ເຊື່ອຄົວທ່ານຂອງປະຊາຊົນ ແລະ ຮະມັດຮວັງມີທີ່ກາຍປະກວບວິຫານ
ອາຂີພ ທີ່ອກາຍຈານຂອງຕົນເອງ ຄູ່ສົມຮສ ຢູ່າຕີສົນທ ທີ່ອບຸກຄຸລໃນຄຣອບຄັວຂອງຕົນ ມີລັກໜົນເປັນກາຍ
ກະທບກະຮະເຫື່ອນຕໍ່ກວາມເຊື່ອຄົວທ່ານຂອງປະຊາຊົນ

(໗) ໄນຮັບຂອງຂວັງ ຂອງກຳນັດ ທຣພິຍສິນ ທີ່ອປະໂຍ່ນອື່ນໄດ້ຈາກບຸກຄຸລອື່ນ ແລະ ຈະຕ້ອງດູແລ
ໃຫ້ຄູ່ສົມຮສ ຢູ່າຕີສົນທ ທີ່ອບຸກຄຸລໃນຄຣອບຄັວຂອງຕົນປົງປົກຕິເຫັນເດືອນດ້ວຍ ເວັ້ນແຕ່ເປັນກາຍຮັບຈາກ
ກາຍໃຫ້ໂດຍຮຣມຈະຮ່າຍແລະ ກາຍຮັບທີ່ມີບັນຍຸດທີ່ແໜ່ງກຸ່ມຫາມຍໃຫ້ຮັບໄດ

(໘) ໄນກະທຳກາຍອັນມີລັກໜົນເປັນກາຍລ່ວງລະເມີດຫຼືອຸກກວາມທາງເພດ ຈະເປັນເຫດທຳໃຫ້
ຜູ້ຄຸກກະທຳໃຫ້ຮັບກວາມເດືອດ້ອນເສີ່ຍຫາຍ ທີ່ອກະທນຕໍ່ກາຍປົງປົກຕິໜ້າທີ່ ໂດຍຜູ້ຄຸກກະທຳ ອູ້ໃນກາຍ

จำยอมต้องยอมรับในการกระทำนั้น และไม่นำความสัมพันธ์ทางเพศที่ตนมีต่อบุคคลใด มาเป็นเหตุหรือ มีอิทธิพลครอบงำให้ใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ยังเป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลใด

(๔) ไม่คบหาหรือให้การสนับสนุนแก่ผู้ประพฤติผิดกฎหมาย ผู้มิอิทธิพล หรือผู้มีความประพฤติ หรือมีชื่อในทางเสื่อมเสีย อันอาจกระทบกระเทือนต่อความเชื่อถือศรัทธาของประชาชน

ข้อ ๑๐ ผู้บริหารห้องถินพึงปฏิบัติตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน เพื่อให้การบริหารราชการส่วนท้องถิน การจัดทำบริการสาธารณูปโภค และการใช้จ่ายงบประมาณ ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เหมาะสม สอดคล้องกับบริบท สภาพปัจจุบันและความเสี่ยงทางจริยธรรม ภูมิสังคม ความเป็นอยู่และวิถีของชุมชน ภูมิปัญญาห้องถิน ศิลปะ วัฒนธรรม ขนบรรรມเนียม และอารีตประเพณีอันดีงาม เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในห้องถินอย่างยั่งยืน

ข้อ ๑๑ ให้บุคคล ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างและผู้ปฏิบัติงานอื่นที่ผู้บริหารห้องถินแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการ คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานยึดถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ด้วย

ข้อ ๑๒ ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามประมวลจริยธรรมนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

พลเอก อนุพงษ์ เมืองมติ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ข้อ ๑ ใช้บังคับดังนี้เมื่อวันดังกล่าวประชุมในราชบัลลังก์เป็นที่น้ำ

ข้อ ๒ “องค์กรปกครองส่วนพื้นที่” หมายความว่า องค์กรบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์กรบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันที่มีผู้ใหญ่บัตรซึ่ง แต่ไม่ว่าด้วยสาเหตุใด แห่งการปกครองของรัฐบาลชั้นเดียว อันมีพระมหาปัชตรัชย์ทรงเป็นประธานฯ

“ผู้บริหารห้องคลัง” หมายความว่า

(๑) นายอธิการบินทหารส่วนจังหวัด นายอาทิตย์ นายกองการ รองนายส่วนตำบล นายกเมืองพัทยา
(๒) รองนายอธิการบินทหารส่วนจังหวัด รองนายอาทิตย์ รองนายก องค์กรบริหารส่วนตำบล รองนายกเมืองพัทยา

(๓) เลขาธนการนายกองค์กรบริหารส่วนจังหวัด เลขาธนการ นายอาทิตย์ เลขาธนการนายกองค์กรบริหารส่วนตำบล เลขาธนการนายกเมืองพัทยา

(๔) พี่เลี้ยงนายกฯ รองนายกฯ รองนายกเมืองพัทยา
(๕) ผู้ช่วยเลขานุการนายกฯ รองนายกเมืองพัทยา
ประร่วมพี่เบี้ยญญา และพี่เบี้ยญญา แม่ที่ปรึกษานายกเมืองพัทยา

ข้อ ๒ ผู้บริหารห้องคลังที่ได้รับแต่งตั้งเป็นแบบอย่างใด

ที่ได้ลงทะเบียนมาพักหมู่ของทางราชการ

ข้อ ๓ ให้บุคคล ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง และผู้บุคคลอื่นที่ผู้บริหารห้องคลังแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการ คณะกรรมการ และคณบดีงาน บดีกิจกรรมวัฒนธรรมและดูแลความเรียบเรียง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ

ข้อ ๔ ให้บังคับใช้ในทุกๆ ครั้งที่ประชุม ประชุมครั้งนี้ ให้ดำเนินการตามที่ได้รับแต่งตั้ง การจัดทำบิลการ ออกให้การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น การจัดทำบิลการ สำราญ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด หมายความ สอดคล้องกับบิรบ สถาปัตยนาฏและดูแลความเรียบเรียง จัดเรียบ ภูมิสังคม ความเป็นอย่างเดียว วิธีของทุกคน ภูมิปัญญา ห้องลับ ศีลปะ วัฒนธรรม ชนบัตรรวมเป็น แล้วจึงรับประเพณี อันดีงาม เพื่อประโยชน์สุคุณของราชอาณาจักรอย่างยั่งยืน

ข้อ ๕ ผู้บริหารห้องคลังถ้าตัดสินใจจะแก้ไข

กระบวนการสิ่งที่ถูกต้องของระบบ

- ๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจจริง
- ๒ บังคับใช้กฎหมาย
- ๓ ดำเนินการตามกฎหมาย
- ๔ ปฏิเสธเชื้อคราบของทุกๆ บุคคล
- ๕ ปฏิเสธเชื้อคราบของทุกๆ บุคคล

ข้อ ๖ ผู้บริหารห้องคลังปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ

สุจริตย์สุจริต มีจิตสำนึกรักษาสิ่งที่ดี และรักษาสิ่งที่ดี

ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ใจดี ใจดี

ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ใจดี ใจดี

ประมวลจริยธรรมผู้บริหารห้องคลัง

- ๑ ผู้บริหารห้องคลังพึงดูแลความน่าเชื่อถือของตน
- ๒ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
- ๓ รักษาความลับของราชการ
- ๔ รักษาทรัพย์สินของราชการ
- ๕ รักษาทรัพย์สินของประชาชน
- ๖ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
- ๗ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
- ๘ รักษาความลับของราชการ
- ๙ รักษาทรัพย์สินของราชการ
- ๑๐ รักษาทรัพย์สินของประชาชน

- ๑ ผู้บริหารห้องคลังที่ได้รับแต่งตั้งเป็นพี่จ้างตามที่ได้รับแต่งตั้ง ให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด หมายความ สอดคล้องกับบิรบ สถาปัตยนาฏและดูแลความเรียบเรียง จัดเรียบ ภูมิสังคม ความเป็นอย่างเดียว วิธีของทุกคน ภูมิปัญญา ห้องลับ ศีลปะ วัฒนธรรม ชนบัตรรวมเป็น แล้วจึงรับประเพณี อันดีงาม เพื่อประโยชน์สุคุณของราชอาณาจักรอย่างยั่งยืน
- ๒ หมายเหตุ

จัดทำโดย สนง.ศปท.
๔ เมษายน ๒๕๖๕