

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(โปรดระบุถ้ามี)
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	มีเจ้าหน้าที่บางราย นำวัสดุอุปกรณ์ของสำนักงานไปใช้ทำงานส่วนตัวที่บ้าน
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑.การจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินของราชการ ๒.การเสริมสร้างจิตสำนึกในการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม ๓. การตรวจสอบทรัพย์สิน ส่วนกลาง ของราชการเป็นประจำทุกวัน ๔. การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาทรัพย์สินของราชการ
ระดับความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	ยังไม่ดำเนินการเฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง ✓ เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วนต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้นเหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ).....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑.จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกสาธารณะและการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม ๒.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเวรรักษาการณ์เพื่อดูแลรักษา

	สถานที่และทรัพย์สินของทางราชการ ๓.จัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินของราชการ และทะเบียนการตรวจสอบพัสดุ ๔.เวรรักษาการณ์ดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สิน (ส่วนกลาง) ให้ถูกต้องครบถ้วน เป็นประจำทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ ก่อนส่งมอบและรับเวร
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนการนำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว
ผลการดำเนินการ	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นายสุรเชษฐ์ คະสุตใจ
สังกัด	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า
วันเดือนปีที่รายงาน	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

สรุปผลการดำเนินการ ความเสี่ยงในการจัดการและควบคุม ทรัพย์สินของราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า มีความเสี่ยงปานกลาง และการตรวจสอบทรัพย์สินของราชการ ถ้ามีการยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการจะมีแบบฟอร์มการขอยืม มีกำหนดระยะเวลาคืนและมีการลงชื่อรับรองทั้งผู้ยืมและผู้ให้ยืม ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากผู้เข้าเวรรักษาการณ์ เป็นต้น

ภาพ การเข้าเวรรักษาการณ์ในวันหยุด เพื่อดูแลรักษาสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการ

