

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตราค่าจ้าง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วันเดือนปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง	
การเสวนาการบูรณาการแก้ไขปัญหการใช้บัญชีราคาประเมินทรัพย์สินตาม พรบ.การประเมินราคาทรัพย์สินเพื่อประโยชน์แห่งรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒	๗๐,๐๐๐	๘๖๔	๒๔ ม.ค. ๖๗	๒๔ ม.ค. ๖๗	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการประชุม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมประชุม - จัดทำรายงานผลประชุม	จพ.ง.จัดเก็บรายได้ จ้างเหมาบริการ	๑ ๑	๒
การพัฒนาศักยภาพการบริหารงานของ อปท.ตามหลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาลและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	๖๐,๐๐๐	๒,๗๒๐	๑๕ ก.พ. ๖๗	๑๗ ก.พ. ๖๗	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการประชุม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมประชุม - จัดทำรายงานผลประชุม	นิติกร	๑	๑

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตราค่าจ้าง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วันเดือนปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรา ค่าจ้าง	
โครงการ/กิจกรรม พัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นเพื่อ สนับสนุนการสร้างสรรค์หรือ Soft Power โดยความร่วมมือร่วมของ สถานเด็กและเยาวชนประจำปี ๒๕๖๗	๒๐,๐๐๐	๒,๙๐๐	๕ มี.ค. ๖๗	๘ มี.ค. ๖๗	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการ ประชุม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้า ร่วมประชุม - จัดทำรายงานผลการฝึกอบรม	นักพัฒนาชุมชน	๑	๑
อบรมคุณธรรม จริยธรรม และปลูกจิต สำนึกการปฏิบัติงานในภาครัฐตาม หลักธรรมาภิบาลสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๒๐,๐๐๐	๑๖,๒๗๕	๔ เม.ย. ๖๗	๔ เม.ย. ๖๗	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการ ประชุม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้า ร่วมประชุม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้า ร่วมฝึกอบรม - จัดทำรายงานผลการฝึกอบรม	พนักงานทุกคน	๕๑	๕๑

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตราค่าจ้าง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการพัฒนา/ทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง	
โครงการ/กิจกรรม								
การบันทึกข้อมูลทะเบียนทรัพยากรบุคคล และการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๗ ด้วยระบบ LTAX ONLINE	๗๐,๐๐๐	๑๖,๖๑๖	๒๔ พ.ค. ๖๗	๒๖ พ.ค. ๖๗	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการประชุม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมประชุม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม - จัดทำรายงานผลการฝึกอบรม	จพ.ง.จัดเก็บรายได้ ผ.ช.จพ.ง.จัดเก็บ	๑ ๑	๒
หลักสูตรเจ้าพนักงานพัสดุ	๗๐,๐๐๐	๔,๑๐๐	๔ มิ.ย. ๖๗	๒๑ มิ.ย. ๖๗	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการประชุม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมประชุม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม - จัดทำรายงานผลการฝึกอบรม	จพ.ง.พัสดุ	๑	๑

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตราค่าจ้าง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วันเดือนปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรา กำลัง	
การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความ การขับเคลื่อนงานยุทธศาสตร์ชุมชน	๖๐,๐๐๐	๑,๙๒๐	๑๗ มิ.ย.๖๗	๑๙ มิ.ย.๖๗	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับ การประชุม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้า ร่วมประชุม - จัดทำรายงานผลการฝึกอบรม	นิติกร	๑	๑
			๒๘ มิ.ย.๖๗	๓๐ มิ.ย.๖๗	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับ การประชุม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้า ร่วมประชุม - จัดทำบันทึกขอยืมเงินเพื่อเข้า ร่วมฝึกอบรม - จัดทำรายงานผลการฝึกอบรม	ผอ.กองคลัง หน.ฝ่ายการเงินฯ ผช.จพง.การเงินฯ	๑ ๑ ๑	๓ ๑ ๑

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตราค่าจ้าง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง	
โครงการ/กิจกรรม ขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ไทย ประจำปีท้องถิ่น (ครู ข) ระดับอำเภอ และระดับ อบต.	๘๐,๐๐๐	๒,๖๔๖	๒ ก.ค.๖๗	๔ ก.ค.๖๗	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการประชุม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมประชุม - จัดทำรายงานผลการฝึกอบรม	จ้างเหมาบริการ	๑	๑
ผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพของ อบต.	๒๐,๐๐๐	๔,๒๒๐	๗ ก.ค.๖๗	๑๑ ก.ค.๖๗	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการประชุม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมประชุม - จัดทำบันทึกขอยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม - จัดทำรายงานผลการฝึกอบรม	นักพัฒนาชุมชน	๑	๑

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
การพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนและการจัดสวัสดิการสังคม	๒๐,๐๐๐	๒,๗๒๘	๒ ส.ค.๖๗	๔ ส.ค.๖๗	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการประชุม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมประชุม - จัดทำรายงานผลการฝึกอบรม	นักพัฒนาชุมชน	๑	๑
ให้ความรู้ด้านกฎหมายในการปฏิบัติงานและคดีทางปกครองที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ จนท.ภาครัฐ	๒๐,๐๐๐	๑๖,๘๗๕	๙ ส.ค.๖๗	๙ ส.ค.๖๗	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการประชุม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมประชุม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม - จัดทำรายงานผลการฝึกอบรม	พนักงานทุกคน	๕๑	๕๑

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วันเดือนปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
โครงการบริหารงานสภา อปท. ตามอำนาจหน้าที่ของสภาและเจ้าหน้าที่	๖๐,๐๐๐	๒,๗๒๐	๖ ก.ย.๖๗	๘ ก.ย.๖๗	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้าร่วมประชุม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมประชุม - จัดทำรายงานผลการฝึกอบรม	นิติกร	๑	๑
ผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (Care Manager)	๒๐,๐๐๐	๑,๘๖๔	๑๙ ก.ย.๖๗	๒๐ ก.ย.๖๗	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้าร่วมประชุม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมประชุม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม - จัดทำรายงานผลการฝึกอบรม	นักพัฒนาชุมชน	๑	๑

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาใน		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการพัฒนา
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
เทคนิคการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดระบบการประเมินคุณภาพภายนอก ศพด. สังกัด อบต. แนวทางการจัดทำรายงานการประเมินตำแหน่ง (SAR)	๖๐,๐๐๐ ๘๐,๐๐๐	๖,๒๔๐	๑ ธ.ค.๖๖	๓ ธ.ค.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้าร่วมประชุม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมประชุม - จัดทำรายงานผลการฝึกอบรม	นักทรัพยากรบุคคล ครู ศศ.๒	๑ ๕	๑ ๓
			๑๓ ธ.ค.๖๖	๑๓ ธ.ค.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้าร่วมประชุม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมประชุม - จัดทำรายงานผลการฝึกอบรม	ผอ.กองการศึกษา ครู ศศ.๒ ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๑ ๕ ๕	๑ ๓ ๒

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง	
ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
๑. ประเภทบริหารท้องถิ่น	๒
๒. ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	๕
๓. ประเภทวิชาการ	๑๑
๔. ประเภททั่วไป	๗
๕. พนักงานจ้าง/อื่นๆ	๔๒
รวมบุคลากรทั้งสิ้น	๖๗
ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗	

ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

- ปัญหาอุปสรรค

๑. งบประมาณที่มีค่อนข้างจำกัด ทำให้การพัฒนาความรู้ของเจ้าหน้าที่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้เฉพาะหน้าที่ความรับผิดชอบเท่านั้น สำหรับระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้

๒. บุคลากรบางคนยังไม่พร้อมจะเข้ารับการฝึกอบรม เนื่องจากติดภาระกิจและมีความรับผิดชอบทำให้ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้

- ข้อเสนอแนะ

๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้วย เช่น พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ การตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง การควบคุมภายในการบริหารจัดการความเสี่ยง

๒. บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมแล้ว ควรนำความรู้ที่ได้รับมาถ่ายทอดให้บุคลากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้. ควรมีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ระหว่างส่วนราชการ

๓. ควรมีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ระหว่างส่วนราชการ

/ลงชื่อ...

(ลงชื่อ)..... ผู้รายงานข้อมูล

(นางสาววิไลวรรณ จันทร์เหลือง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรองข้อมูล

(นายสิริวิชญ์ ไชยโคตร)

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรองข้อมูล

(นางสาวภัทราภรณ์ สิทธิ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรองข้อมูล

(นายสุขสันต์ บรรเทาทุกข์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจสอบข้อมูล

(นายยงยุทธ ปาทา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า